

COMUNE di ROCCASECCA

Provincia di Frosinone

c.a.p. 03038

Tel. 0776/569911

Fax 0776/567554

C.F.81001750603

P. I. 00629710609

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 69 DEL 19 Aprile 2019

OGGETTO: Adesione al Servizio Civile Universale – Determinazione.

L'anno duemiladiciannove il giorno diciannove del mese di aprile, alle ore 16,30 nella Casa comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.ri:

COMPONENTI

SACCO	Giuseppe	SINDACO	Presente	
CHIANTA	Valentina	Assessore	Presente	
COLANTONIO	Antonio Fernando	Assessore	Presente	
DELLI COLLI	Patrizia	Assessore	Presente	
CERRONE	Ivan	Assessore	Presente	

Presiede il Sindaco Avv. Giuseppe SACCO

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzanti il Segretario Comunale Dott. Andrea ROMANIELLO.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale e riconosciuta la validità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare in merito agli argomenti oggetto di proposte.

LA GIUNTA DEL COMUNE DI ROCCASECCA

PREMESSO che con legge 6 marzo 2001, n. 64, è stato istituito il SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, le cui finalità sono: l'attuazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale, la promozione di solidarietà e cooperazione a livello nazionale ed internazionale con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, dei servizi alla persona e all'educazione della pace fra i popoli, la tutela del patrimonio nazionale (ambiente, arte, cultura, protezione civile, ecc...)

ATTESTO che:

- L'Unione Cinquecittà, della quale il Comune di Roccasecca. ne costituisce parte integrante, con propria Deliberazione della Giunta n. 20 del 16 Aprile 2019 ha espresso la volontà di presentare domanda di accreditamento presso l'Ufficio Nazionale del Servizio Civile per la presentazione di progetti di servizio civile nazionale;
- che ad oggi l'Unione Cinquecittà è accreditata all'Albo Nazionale degli Enti di Servizio Civile Nazionale, con codice identificativo NZ 07067, come da determinazione del Direttore Generale dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;
- che ad oggi sono stati approvati e finanziati n. 4 progetti;

DATO ATTO che dal 2016 sono state introdotte riforme all'istituto del Servizio Civile, in particolare:

- la legge 6 giugno 2016, n. 106, ha previsto la riforma del Terzo Settore, dell'impresa sociale e della disciplina del SERVIZIO CIVILE, con l'obiettivo di uniformare e coordinare la disciplina della materia, caratterizzata da un quadro normativo non omogeneo e di aggiornarlo alle mutate esigenze della società civile;
- il Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40 ha previsto l'istituzione e disciplina del SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE (SCU) a norma dell'art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106. (GU n. 78 del 3-4 2017);
- la Circolare della Presidenza Del Consiglio dei Ministri – Dip.Gioventù e Servizio Civile Nazionale del 3 agosto 2017, recante: " Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione";

PRESO ATTO che le disposizioni normative soprarichiamate disciplinano l'attivazione di un nuovo accreditamento al SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE che prevede:

- per l'iscrizione all'Albo Nazionale n. 100 sedi e all'Albo Regionale n. 30 sedi;
- la presenza di una struttura organizzativa composta di sistemi e referenti;
- modalità di iscrizione in forma diretta o aggregata: "... Ciascun soggetto può iscriversi singolarmente o quale Ente Capofila di altri soggetti (Enti di Accoglienza), legati ad esso da un apposito " Contratto di impegno e responsabilità in materia di SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE";

EVIDENZIATO che il Servizio Civile rappresenta un'importante forma di impegno civico attraverso l'attivazione di progetti che danno la possibilità ai ragazzi di acquisire competenze, ma soprattutto dare qualcosa alle comunità in cui vivono e sentirsi cittadini maggiormente attivi e partecipi, sviluppando e accrescendo la consapevolezza di essere cittadini italiani ed europei;

RITENUTO opportuno accreditare il Comune di Roccasecca al Servizio Civile Universale inscrivendolo in forma aggregata come Ente di accoglienza usitativamente agli altri comuni facente parte dell'Unione Cinquecittà;

Aquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) di confermare la volontà di iscrivere il Comune di Roccasecca come Ente di accoglienza all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, in conformità a quanto disciplinato dalla relativa Circolare del 3 agosto 2017 della Presidenza Del Consiglio Dei Ministri – Dip. Della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, per le motivazioni citate nelle premesse di approvare la modalità di iscrizione dell'Unione Cinquecittà in forma aggregata, sottoscrivendo l'apposito " Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale", documento allegato alla presente Deliberazione;
- 2) di recepire il contenuto della deliberazione dell'Unione Cinquecittà n. 20 del 16 aprile 2019 nella quale sono individuate le seguenti figure professionali come struttura gestionale del Servizio Civile Universale:
 - Resp. Coordinatore – Michele Selicati
 - Resp. Controllo Verifica e Valutazione – Francesco Perelli
 - Resp. Formazione - Alessandra Selicati
 - Resp. Gestione – Francesco Sgobba
 - Resp. Informatico – Antonio Pavone
 - Resp. Sicurezza – Stefano Maria Giuffrida
 - Resp. Legale – Presidente Unione – Libero Mazzaroppi
- 3) di autorizzare il Sindaco del Comune di Roccasecca. alla sottoscrizione del contratto e della documentazione necessaria per l'inoltro della richiesta di accreditamento quale Ente di Accoglienza;
- 4) di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.lgs. 267/2000, che si allegano al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

SUCCESSIVAMENTE

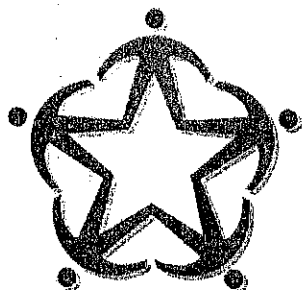
Attesa l'urgenza di provvedere;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, c.4, D. lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra ente capofila e ente di accoglienza
per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di
servizio civile universale

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra

Unione 5 Città (designazione dell'ente capofila)

in appresso denominato/a "l'ente capofila",

rappresentata da Libero Mazzaroppi

e

Comune di Roccasecca (designazione dell'ente di accoglienza dei volontari)
in appresso denominato/a "l'ente di accoglienza"

rappresentata da Giuseppe Sacco

PREMESSO

che con circolare in data 03 Agosto 2017 recante "*Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione*", il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale;

che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all'albo di servizio civile universale, come previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

che i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

che l'ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale ente capofila di altri soggetti (enti di accoglienza);

che l'ente capofila, iscritto all'albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure dal presente "*Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale*";

che l'ente di accoglienza non è accreditato ma deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l'impiego dei volontari in servizio civile universale;

che l'ente capofila e l'ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un'efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono stipulare il presente contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;

tutto ciò premesso, l'ente capofila e l'ente di accoglienza

CONVENGONO

quanto segue

Articolo 1 (Oggetto del contratto)

1. L'ente capofila e l'ente di accoglienza si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di servizio civile universale, a realizzare, in uno spirito di cooperazione, i programmi di intervento ed i progetti di servizio civile universale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64 e dal decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40.

Articolo 2 (Definizione delle rispettive funzioni e competenze)

1. L'ente capofila è responsabile verso il Dipartimento e si impegna a:

- a. presentare al Dipartimento, per l'approvazione, i programmi d'intervento di servizio civile universale, articolati in progetti, a firma di un proprio rappresentante legale o coordinatore del servizio civile universale;
- b. assumere, a tal fine, la titolarità dei rapporti con il Dipartimento;
- c. collaborare e partecipare con l'ente di accoglienza nell'attività di selezione degli operatori volontari da impiegare nella realizzazione dei progetti, assumendosene la responsabilità;
- d. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto e per gli operatori volontari, tramite strutture dedicate e un proprio formatore accreditato;
- e. monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, disponendo - ove necessario - le opportune modifiche per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi incluso l'intervento sulla figura dell'operatore locale di progetto, in modo da migliorare le attività dei volontari;
- f. garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei programmi di intervento mediante una rete di operatori - articolata fino al livello regionale per gli enti iscritti alla sezione nazionale e fino al livello provinciale per gli enti iscritti alle sezioni regionali e delle Province autonome di Trento e Bolzano - al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile universale;
- g. raccogliere la documentazione relativa all'inizio del servizio e all'apertura dei conti correnti bancari degli operatori volontari;
- h. tenere la corrispondenza con il Dipartimento;
- i. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al programma di intervento;
- j. sottoporre al legale rappresentante dell'ente di accoglienza specifiche criticità riscontrate nella realizzazione dei progetti.

2. L'ente di accoglienza si impegna a:

- a. impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel programma di intervento e nei progetti approvati;
- b. facilitare l'integrazione degli operatori volontari nel programma di intervento e nei progetti, fornendo agli stessi un'adeguata collocazione e un sostegno;
- c. nominare uno o più operatori locali di progetto (in caso di più sedi di attuazione del progetto), in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- d. garantire la partecipazione degli operatori locali di progetto alla formazione erogata dall'ente capofila, secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
- e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al programma di intervento;
- f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'ente capofila delle attività di cui al precedente comma 1;

- g. informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del programma di intervento;
- h. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma di intervento e delle modalità di gestione dei volontari;
- i. rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio;
- j. seguire gli operatori volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile universale;

Articolo 3

(Banche dati e scambio di informazioni)

1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa in materia di dati personali, di cui vengono in possesso nell'attuazione dei programmi di intervento diservizio civile universale.

Articolo 4

(Durata del contratto)

1. Il presente contratto resta in vigore fino alla data di conclusione dei programmi di intervento e dei progetti presentati dall'ente capofila e approvati dal Dipartimento.
2. Nel periodo di vigenza del presente contratto, l'ente di accoglienza può presentare autonoma istanza di accreditamento presso il Dipartimento previo nulla osta dell'ente capofila, fermo restando l'obbligo di concludere eventuali progetti in corso o finanziati.

Articolo 5

(Condizioni economiche)

(omissis)

Articolo 6

(Disposizioni finali)

1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici, al fine di verificare l'andamento dei programmi di intervento e dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Li, 11/04/2019

Per l'Ente capofila

Per l'Ente di accoglienza

.....

.....

Firmato all'originale

IL PRESIDENTE

F.to Avv. Giuseppe SACCO Sindaco

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Andrea ROMANIELLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, giusta attestazione del Messo Comunale, è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c. 1 T.U. 267/2000

Roccasecca, li _____

IL MESSO COMUNALE
f.to Sig.ra

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Andrea ROMANIELLO

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Roccasecca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Andrea ROMANIELLO

