

COMUNE DI ROCCASECCA (FR)

<p style="text-align: center;">BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE COPERTA E SCOPERTA</p>

Il Comune di Roccasecca intende indire una gara a procedura aperta , come da:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 21/05/2009 ;

per l'affidamento della gestione della piscina coperta e scoperta comunale, sita in via ,in Roccasecca.

ART. 1) Ente appaltante: Amministrazione Comunale di Roccasecca (Fr), Via Roma , Tel. 0776/569001 -Fax 0776/567554 .

ART. 2) Oggetto della gara: la gara ha per oggetto la gestione del servizio della piscina comunale coperta e scoperta, nel rispetto della convenzione per l'affidamento della medesima piscina e delle norme tecniche per la concessione del servizio di gestione della piscina comunale, predisposte dal Settore VI ed allegate al presente bando. Tutta la documentazione è depositata presso l'Ufficio LL.PP. e MANUTENZIONI - Settore VI al quale potrà essere richiesta.

La gestione del servizio è affidata in esclusiva all'affidatario che, nello svolgimento delle attività inerenti, dovrà ispirarsi al massimo della partecipazione assicurando all'utenza l'efficacia, l'efficienza e la qualità del servizio determinando un'adeguata produttività sociale dell'impianto.

ART. 3) Luogo di esecuzione: Roccasecca, Via Scalpello, Piscina comunale.

ART. 4) Modalità d'aggiudicazione: procedura aperta ai sensi degli articoli 3 - comma 37 - e 55 D. Lgs. 12/04/2006 n° 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D. Lvo 163/06.

Si precisa che, per esigenze di trasparenza e di promozione della concorrenza, si procede con la summenzionata procedura di scelta del contraente (procedura aperta), più ampia di quella minima, imposta dall'art. 30 D. Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche nel caso in cui sia ammessa alla gara un'unica offerta, ove essa sia ritenuta valida, congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione a giudizio della Commissione di Gara.

L'importo annuo, fissato a base d'asta, è di € 26.400,00 (€ ventiseimilaquattrocento/00), I.V.A. esclusa, che sarà corrisposto in rate mensili scadenti il giorno uno di ogni mese.

L'importo complessivo presunto dell'appalto è di € 79.200,00 (settantanovemiladuecento /00) I.V.A. esclusa.

ART. 5) Offerte parziali: non è ammessa la presentazione d'offerte parziali e/o condizionate.

ART. 6) Durata dell'affidamento: decorre dal 30 Giugno 2009 e si protrae, senza possibilità di rinnovo o proroghe, fino al 30 Giugno 2012.

ART. 7) Richiesta dei documenti inerenti la gara: lo schema di convenzione e ogni altro documento inerente la gara potranno essere visionati e/o richiesti c/o il Municipio di Roccasecca, via , Ufficio LL.PP. e Manutenzioni - Settore VI . S'informa inoltre che il presente avviso di gara con i relativi allegati, lo schema di convenzione e le norme tecniche per la concessione del servizio sono stati inseriti nel sito <http://www.comune.roccasecca.fr.it> .

Il testo che fa fede ad ogni effetto di legge è comunque quello rilasciato dall'Amministrazione Comunale. L'ultimo giorno per la presentazione della relativa documentazione di gara sarà il giorno **10 Giugno 2009, alle ore 12.00.**

ART. 8) Sopralluogo: Per effettuare l'obbligatorio sopralluogo degli impianti si invita a contattare l'Ufficio LL.PP Comunale, nella persona dell'Arch. Innocenzo DELLI COLLI Tel. 0776/569001 .

S'informa, a tal fine, che il certificato attestante che il legale rappresentante dell'impresa o un suo delegato, ha preso visione dei luoghi d'esecuzione del servizio è acquisito dalla Commissione di Gara direttamente dall'Ufficio LL.PP: Comunale.

ART. 9) Modalità di svolgimento delle operazioni di gara: Previo esame dei documenti di gara prodotti , l'apertura delle offerte avverrà il giorno **11 Giugno 2009**, con inizio alle ore 10,00 presso l'Ufficio del Settore VI della Sede Municipale di Roccasecca.

Le sedute della Commissione di gara saranno per così strutturate :

- apertura di ciascuna busta/piego grande (contenente le nr. 3 buste): in seduta pubblica:
- apertura della busta nr. 1 (uno) ed esame della documentazione: in seduta pubblica.
- apertura della busta nr. 2 (due) ed esame ed attribuzioni dei relativi punteggi: in seduta segreta, riservata (non pubblica) con presenza della sola Commissione;
- apertura della busta nr. 3 (tre) ed attribuzione del relativo punteggio: seduta pubblica.

La commissione, composta di tre membri, procederà all'apertura delle buste grandi e delle buste nr. 1 di tutti i partecipanti; successivamente - con esclusivo riferimento a coloro i quali saranno ammessi alla gara - procederà (in seduta riservata) all'apertura delle buste nr. 2 ed all'attribuzione dei punteggi; dopodichè - nuovamente in seduta pubblica - procederà all'apertura delle buste nr. 3 dei concorrenti ammessi alla gara.

Qualora il numero delle offerte pervenute fosse tale da non consentire la chiusura dei lavori in un'unica seduta, la Commissione potrà predisporre un calendario delle sedute comunicandolo alle ditte partecipanti nei modi e nelle forme ritenute più opportune.

ART. 10) Cauzioni: Per la partecipazione alla gara, le ditte dovranno depositare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto, pari ad € 79.200,00 (settantanovemiladuecento/00), che potrà essere costituita a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa con istituti legalmente autorizzati o assegno circolare intestato al Comune di Roccasecca, da

inserire nella busta n° 1 DOCUMENTAZIONE. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della convenzione /disciplinare.

I depositi cauzionali delle imprese non risultate aggiudicatarie saranno svincolati entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La cauzione definitiva che l'aggiudicatario sarà tenuto a versare è di importo non inferiore a € 50.000,00 (€ cinquantamila/00), come prescritto dall'articolo 14 della convenzione. La cauzione definitiva dovrà essere costituita con fideiussione bancaria o assicurativa con istituti legalmente autorizzati e dovrà essere valida fino al 30/04/2013 .

In relazione, poi, al disposto dell'art. 1 - commi 65/67 - L . 266/2005, nonché della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell' 1 Marzo 2009, si precisa che i soggetti partecipanti alla gara **non** sono tenuti ad effettuare e a dimostrare l'avvenuto pagamento del contributo a favore della predetta Autorità, in considerazione dell'importo della gara. In ogni caso, il Codice identificativo della gara (CIG) è il seguente:.....

ART. 11) Requisiti per la partecipazione: l'ammissione alla gara è riservata alle Imprese, Società, Associazioni Sportive, Cooperative, Consorzi che documentino di possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e successive modifiche e integrazioni;
- b) essere iscritta alla C.C.I.A.A. per la gestione d'impianti sportivi natatori;
- c) i legali rappresentanti e/o responsabili delle Ditte partecipanti devono aver maturato un'esperienza nella regolare gestione d'impianto analogo, pubblico o privato (dove, per impianto analogo si intende una piscina - o un complesso di piscine - coperta e/o scoperta) a quello oggetto di gara, con indicazione dei relativi periodi di gestione (tale requisito si giustifica in quanto la gestione del servizio, pur richiedendo il possesso di specifiche attrezzature e

mezzi, si caratterizza per il prioritario rilievo della capacità organizzativa e tecnico professionale di coloro che parteciperanno alla gara). Il possesso di tale requisito dovrà essere dimostrato dai legali rappresentanti delle ditte richiedenti e/o, se diversi, dai Responsabili della conduzione del servizio medesimo, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000. Il Comune si riserva comunque il diritto di procedere in qualsiasi momento alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara e/o presentazione dell'istanza di partecipazione e/o dell'offerta, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

ART. 12) Termini e modalità per la presentazione delle offerte: le ditte interessate dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo del Comune, a mano, a mezzo posta, o tramite agenzie di recapito, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato a "Comune di Roccasecca - Via Roma 6, - (Fr)" con la seguente dicitura scritta all'esterno del plico stesso "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE COPERTA E SCOPERTA".

Le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 12 del giorno 10/06/2009, a pena di esclusione.

Il plico dovrà contenere tre buste distinte, ognuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenenti la documentazione di seguito indicata:

* BUSTA 1, riportante all'esterno il nome della ditta e la dicitura "BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE". In essa dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

a) dichiarazione con sottoscrizione non autenticata, nella quale si attesti (a tal fine ci si può avvalere dell'allegato schema di dichiarazione Busta 1) :

I. di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 11 del presente bando;

II. di non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;

III. di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;

IV. di aver effettuato l'obbligatorio sopralluogo di cui all'art. 8 del Bando di Gara e aver preso visione dei luoghi di esecuzione del servizio;

V. di avere preso visione della convenzione per l'affidamento della piscina coperta e scoperta comunale di Roccasecca, sita in via Scalpello delle norme tecniche per la concessione del servizio di gestione dello stesso impianto, predisposte dall'Ufficio, allegati al presente bando e di accettare gli obblighi in essi previsti;

VI. di avere preso in tempo utile conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di avere valutato, nella determinazione dei prezzi, ogni onere che dovrà sostenere per la regolare esecuzione del servizio secondo quanto stabilito nella convenzione e nelle norme tecniche;

VII. di aver correttamente rispettato all'interno della propria azienda il CCNL di categoria, gli accordi aziendali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e tutti gli adempimenti legislativamente previsti nei confronti dei dipendenti e soci;

VIII. che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 9 del D.Lgs. 231 del 08/06/2001;

IX. di non trovarsi in rapporto di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altre imprese partecipanti alla stessa gara.

b) certificato originale o autocertificazione, ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. 445/2000, attestante l'iscrizione alla CCIAA dal quale risulti numero di iscrizione, nominativo, delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, oggetto sociale, le attività svolta, particolari abilitazioni. Si

ricorda che comporta l'esclusione dalla gara la mancanza, nell'oggetto sociale, della gestione di impianti sportivi natatori.

Per società cooperative: certificato di iscrizione nel registro Prefettizio in corso di validità o autocertificazione.

La dichiarazione sostitutiva tramite autocertificazione di cui alla presente lett. b) può essere inserita nel documento contenente le dichiarazioni prescritte dalla precedente lett. a);

c) prova dell'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui all'art. 10 del presente bando tramite la presentazione di assegno circolare intestato al Comune di Roccasecca o polizza fideiussoria assicurativa o bancaria rilasciata da istituti legalmente autorizzati.

d) Copia fotostatica di un documento d'identità, legalmente valido, del sottoscrittore dell'istanza di partecipazione, delle dichiarazioni e dell'offerta di gara.

La mancanza di anche uno solo dei documenti/atti/copie di cui alle precedenti lett. a), b), c) e d) comporta l'esclusione dalla gara. Comporta l'esclusione dalla gara anche il mancato possesso - da parte dell'offerente - di anche una sola delle condizioni di cui alla precedente lett. a).

N.B. L'istanza di partecipazione/dichiarazione deve essere sottoscritta dal presentatore. La mancanza della sottoscrizione nell'istanza di partecipazione/dichiarazione amministrativa, comporta l'esclusione dalla gara.

* BUSTA 2, riportante all'esterno il nome della ditta e la dicitura "BUSTA 2 - PARAMETRO QUALITATIVO-". In essa dovrà essere presentata una relazione tecnica, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta che ha sottoscritto l'istanza di partecipazione, che riporti tutti i dati rilevanti al fine della attribuzione dei punteggi relativi al parametro qualitativo previsti dal presente bando. (A tal fine ci si può avvalere dell' allegato schema di relazione Busta 2).

N.B. La relazione relativa ai parametri qualitativi (da inserire nella busta 2) deve essere sottoscritta dal presentatore/dichiarante. La mancanza della

sottoscrizione della dichiarazione relativa ai parametri di qualità comporta la non corresponsione dei punteggi previsti, fermo restando che, in caso di aggiudicazione, devono – comunque – essere garantiti i servizi previsti dal disciplinare di convenzione.

* BUSTA 3, riportante all'esterno il nome della ditta e la dicitura "BUSTA 3 - OFFERTA ECONOMICA". In essa dovrà essere formulata l'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. Tale dichiarazione dovrà riportare la miglior offerta della ditta con riguardo al canone annuo, da corrispondere in rate mensili, d'affidamento per la gestione dell'impianto in oggetto. L'importo dell'offerta deve essere espresso in cifre e in lettere. La busta non dovrà contenere altri documenti.

N.B. È obbligatorio specificare all'esterno delle buste il loro rispettivo numero e la descrizione del contenuto (dicitura) affinché la Commissione possa procedere alla loro apertura secondo l'ordine prestabilito. Ove il concorrente non dovesse indicare – all'esterno della busta – il rispettivo numero (1, 2 e 3) e/o la dicitura ("documentazione", "parametro qualitativo" e "offerta economica") la Commissione potrebbe trovarsi nell'impossibilità di individuare l'ordine di apertura, con conseguente esclusione del concorrente.

ART. 13) Responsabilità dei candidati: la non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle conseguenze previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, comporta l'esclusione dalla gara o, se rilevato dopo l'aggiudicazione è causa di revoca dell'aggiudicazione (ed eventuale risoluzione in danno) con incameramento della cauzione provvisoria e la rifusione d'ogni e qualsivoglia danno, restando impregiudicato il diritto del Comune ad ogni azione, civile e penale;

ART. 14) Aggiudicazione dell'appalto.

Verificata la regolarità della documentazione prodotta la Commissione attribuirà a ciascuna delle offerte ammesse alla gara al massimo 100 punti, distinguendo il punteggio relativo al parametro qualitativo (Busta 2, massimo 70

punti) e quello relativo al parametro economico (Busta 3, massimo 30 punti). Risulterà aggiudicataria la ditta che avrà riportato il maggior punteggio complessivo, pari alla somma dei due punteggi parziali.

I punteggi verranno calcolati applicando il metodo aggregativo - compensatore, (v. D.P.R. n° 554/1999 - All. B -) e saranno attribuiti nel seguente modo:

* **Parametro qualitativo.** Verranno attribuiti al massimo 70 punti. Il punteggio relativo al parametro qualitativo sarà calcolato in relazione ai seguenti criteri:

- **VALUTAZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI**, di seguito indicate sotto il profilo dei titoli posseduti:

a) Persona fisica indicata quale responsabile della struttura e dell'organizzazione delle attività gestite (fino a 6 punti);

b) Personale di sorveglianza alle vasche (fino a 5 punti);

c) Istruttori di nuoto (fino a 5 punti);

La valutazione verrà effettuata sulla base dell'esame dei curricula e dei titoli di studio e professionali posseduti e/o dichiarati in particolare con riferimento:

1) alla durata dell'esperienza maturata in impianti simili o identici a quelli oggetto di affidamento;

2) numero di impianti presso il quale si è esplicata la propria attività professionale;

3) titoli personali posseduti idonei a dimostrare ulteriormente la professionalità posseduta;

Per le professionalità di cui alle lettere b) e c) la valutazione verrà effettuata anche sotto il profilo della consistenza numerica e il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale al numero di sorveglianti alle vasche e di istruttori di nuoto assicurati, e così per :

a) il personale di sorveglianza alle vasche, fino a 9 punti;

b) gli istruttori di nuoto, fino a 9 punti.

TOTALE PUNTI 34

Verranno, inoltre, attribuiti:

- 1) Fino a 10 punti alla proposta di tariffa base per l'ingresso ordinario degli adulti più bassa per il sabato, la domenica ed i giorni festivi;
- 2) Fino a 10 punti alla proposta di tariffa base per l'ingresso ordinario degli adulti più bassa per i giorni feriali.
- 3) Inoltre, saranno attribuiti fino a 4 punti alla ditta che praticherà il maggiore sconto nel limite massimo del 30% delle tariffe base offerte, con riferimento a ciascuna delle fasce sociali sotto elencate:
 - A) bambini fino a 14 anni, fino a 4 punti;
 - B) studenti, fino a 4 punti;
 - C) anziani ultrasessantenni, fino a 4 punti;
 - D) donne in gravidanza, fino a 4 punti.

TOTALE PUNTI 36

* *Parametro economico.* Verranno attribuiti al massimo 30 punti secondo il seguente criterio:

- 0 punti all'offerta economica pari a quella posta a base d'asta;
- 1,5 punti ogni 10% d'aumento rispetto al corrispettivo posto a base d'asta fino a un massimo di 30 punti. Le frazioni intermedie non sono utili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Non sono ammesse offerte in ribasso.

A parità di punteggio verrà preferito il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore nel "parametro qualitativo"; in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

ART. 15) Obblighi dell'aggiudicatario: l'aggiudicatario sarà invitato a presentare presso l'Ufficio LL.PP tutta la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto, attestazione dell'avvenuta costituzione della cauzione definitiva prevista dalla convenzione, ricevuta dei versamenti relativi alle spese a carico dell'aggiudicatario e ogni altra documentazione che l'Amministrazione ritenga utile acquisire. Ove nel termine indicato dall'Ufficio Segreteria la ditta non abbia ottemperato al suddetto invito o non si presenti nella data all'uopo

stabilita per la firma della convenzione, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione, di applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente e di procedere a una nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.

La Ditta che risulti aggiudicataria si impegna ad attivare gli impianti non oltre il 30/06/2009 , accettando anche di dare esecuzione agli obblighi contrattuali nelle more della stipulazione della convenzione.

ART. 16) Effetti dell'aggiudicazione: mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione solo dopo l'adozione del provvedimento d'Aggiudicazione Definitiva.

ART. 17) Contratto: la convenzione con l'aggiudicatario sarà stipulata nella forma dell'atto pubblico amministrativo ;

ART. 18) Subappalto e cessione del contratto: E' vietata la cessione del contratto ed inoltre è fatto divieto di subappaltare, subaffittare o delegare a terzi la gestione della struttura, o quanto oggetto della convenzione, ivi compresa l'annessa attività di spaccio di bevande analcoliche, pena la decadenza di pieno diritto dall'affidamento.

ART. 19) Avvertenze ed esclusioni: si precisa quanto segue:

- a) il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) trascorso il termine fissato, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- c) una stessa ditta non potrà presentare più di una sola offerta;
- d) non è ammesso il rinvio a documenti di altro appalto;
- e) non sono ammesse le offerte condizionate né quelle espresse in modo indeterminato. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione;

- f) non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine, sul quale non siano apposti il mittente, la dicitura relativa all'oggetto della gara, che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- g) l'eventuale esclusione a causa di mancanza o irregolarità dei documenti e incompletezza delle dichiarazioni sarà valutata dalla Commissione di gara;
- h) determina l'esclusione dalla gara il fatto che le offerte relative al parametro qualitativo (busta 2) ed economica (busta 3) non siano contenute nelle apposite buste interne e sigillate sui lembi di chiusura.
- i) il Comune di riserva il diritto - in qualunque momento e per qualsivoglia motivo - di non dare corso alla gara, sospenderla, rinviarla dandone avviso ai concorrenti, senza che essi (o chiunque altro) possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- j) la Commissione si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
- k) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 - fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. medesimo - qualora dal controllo di cui all'art. 71 del decreto 445 stesso emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- l) Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara di cui al presente Bando, autorizza implicitamente, e comunque, ipso iure, il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. nr. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente Bando saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura di gara - ed il successivo affidamento come anche la gestione del rapporto convenzionale - quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di Legge in materia di appalti pubblici e di disciplina dei servizi

pubblici. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti può comportare l'esclusione dalla selezione. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero, in caso contrario, previo consenso del concorrente. Titolare del trattamento è il Comune di Roccasecca , nella persona del Sindaco pro-tempore. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/03.

m) per qualsivoglia informazione e/o chiarimento: responsabile del procedimento, dott. Arch. Innocenzo DELLI COLLI;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Arch. Innocenzo DELLI COLLI