



# COMUNE DI ROCCASECCA (FR)

SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, S.U.E. ED AMBIENTE

UFFICIO EDILIZIA PRIVATA e S.U.E.

<p><b>PROTOCOLLO GENERALE DEL COMUNE DI ROCCASECCA (FR)</b></p> <p><i>Da compilare a cura dell'ufficio</i></p>	<p>BOLLO</p>
<p><i>Da compilare a cura dell'ufficio</i></p> <p><b>Anno</b> _____</p> <p><b>Numero pratica</b> _____</p> <p><b>Assegnata all'istruttore</b> _____</p>	

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI ROCCASECCA Via  
Roma, 7, 03038 Roccasecca (FR)

**-SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, SUE E AMBIENTE-**

**OGGETTO:** Richiesta attestazione destinazione d'uso immobile.

Il sottoscritto ..... residente in ....., via/piazza  
..... n. ...., C.F. .... (Telefono fisso ..... - Telefono  
mobile .....) in qualità di proprietario,

**chiede**

attestazione riguardante la destinazione d'uso dell'immobile situato in località .....  
e distinto in catasto al Foglio ..... Particella..... sub ....., all'uopo allega:

- esauriente documentazione fotografica dell'immobile -n. .... foto-;
- relazione asseverata da tecnico abilitato, finalizzata all'accertamento nel tempo della destinazione d'uso dell'immobile, che dovrà contenere l'esito delle verifiche effettuate in particolare sugli aspetti seguenti:
  - a) l'individuazione del manufatto sulla cartografia di perimetrazione del centro urbano , sulla cartografia del P.R.G. della città

-rilievo risalente all'anno 1967- e sui successivi rilievi aerofotogrammetrici riguardanti l'anno 1972, 1982, 1988, 1992, 2002 e 2005 ecc .. o altra eventuale cartografia;

- b) gli eventuali titoli abilitativi edilizi (licenze edilizie, condoni, D.I.A., ecc.) che hanno interessato l'edificio;
  - c) i lavori che hanno riguardato nel tempo l'immobile;
  - d) indicazioni sulle destinazioni funzionali nel tempo dell'immobile a partire dall'originaria destinazione prevista nel titolo abilitativo che ha legittimato lo stesso immobile;
- estratto di mappa catastale con individuazione dell'immobile;
  - visura e planimetria catastale dell'immobile;
  - dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa la destinazione d'uso dell'immobile, rilasciata dal richiedente;
  - documentazione/atti che possono comprovare/risalire nel tempo alla destinazione d'uso dell'immobile (contratti di affitto, bollette, visure camerali ecc.);
  - versamento diritti di segreteria pari a € 120,00 (€ 60,00 sopralluogo ufficio + € 60,00 attestazione).

Roccasecca, li .....

IL RICHIEDENTE

.....